

岡山大学ダイバーシティ推進本部 男女共同参画室
令和6年度 女性リーダー育成海外派遣事業 実施要項

1. 概要

本学では、ダイバーシティ研究環境実現及び女性研究者の研究力向上を通じた女性リーダーの育成を目指しています。本事業では、女性研究者の研究力向上、研究マネジメント能力やリーダーシップ能力並びに研究ネットワークの構築を進め、女性リーダーを育成するため、「岡山大学リーダー育成プログラム」（フェーズ3：国際力）として、女性研究者を海外の大学・研究機関に派遣し、研修並びに共同研究の機会を提供します。

なお、本事業は、文部科学省科学技術人材育成費補助事業「ダイバーシティ研究環境実現イニシアティブ（女性リーダー育成型）」の採択を受けて実施するものです。

2. 事業内容

【1】応募区分

（1）リーダー型

対象：本学と雇用関係にある女性研究者（教授・准教授・講師）（「特任」を含む。）

講師以上の女性上位職を海外派遣することにより、さらなる研究力の向上や上位職への登用に繋がるリーダーに相応しい研究能力やマネジメント能力を育成することを目的としています。このため、「リーダー育成プログラム」の趣旨を十分理解し、将来、リーダーを目指す者を対象とします。派遣前に開講する「リーダー育成プログラム」フェーズ3（国際力）の事前研修（英語研修）の受講，プログラムのその他フェーズの受講を推奨(*1)します。

（2）若手型

対象：本学と雇用関係にある女性研究者（助教（「特任」を含む。）・非常勤研究員等）

積極的に海外派遣の機会を提供し、研究力の向上と今後の共同研究の準備及びネットワークの構築を進めることによって、女性上位職の候補者層を充実させることを目的としています。

このため、本事業により研究業績を積むことによって、将来的に上位職への登用が見込まれ、さらに、派遣前に開講する「リーダー育成プログラム」フェーズ3（国際力）の事前研修（英語研修）を受講することを強く推奨(*1)します。

(*1) リーダー育成プログラムの受講については、別紙「岡山大学版リーダー育成プログラムの受講について」を参照ください。

【2】派遣期間

派遣期間は、「長期」及び「短期」の2種類とし、「出張」として扱います。

（1）長期

- ・派遣期間：1ヶ月以上とし、原則として令和7年2月28日（金）までに帰国すること。
- ・派遣開始時期：令和6年4月1日以降
- ・派遣募集人数：若干名

(2) 短期

- ・派遣期間：1ヶ月未満とし、原則として令和7年2月28日（金）までに帰国すること。
- ・派遣開始時期：令和6年4月1日以降
- ・派遣募集人数：若干名

【3】支援内容

(1) 旅費

岡山大学旅行規程により交通費、日当、宿泊料を支給します。

- ・家族を帯同する場合であっても、その家族に関する旅費は支給しない。
- ・旅程にない移動及び滞在先での居住に関する費用については自己負担とする。
- ・派遣期間中に本事業以外の用務がある場合は、当該事業との重複支給を避けるため、事前に男女共同参画室に相談すること。

(2) 派遣先機関における研究費

「長期」：最大100万円まで支援する。

「短期」：最大50万円まで支援する。

- ・研究計画に基づき、研究費を適切に執行すること。
- ・研究費として執行できるもの：派遣先機関で使用する試薬・消耗品、機器使用料、施設使用料、消耗品を日本で購入し派遣先へ郵送するための郵送料等
- ・研究費で執行できないもの：派遣に関連しない物品等（備品、パソコン等（判断がつかない場合は、男女共同参画室に相談すること。）

○ 派遣先機関における研究費の執行については、日本で物品を購入し、派遣先機関に郵送する方法、又は派遣先機関で購入する方法とします。

(3) 代替要員人件費

本事業により女性研究者が不在となる期間に予定していた教育活動（授業）を代わりに実施する非常勤講師及び研究の補助（飼育動植物の管理等、帰国後速やかに研究を再開するために必要な補助業務）を行う技術補佐員の雇用経費を支援します。

- ・代替要員の候補者は、派遣研究者の所属部局が選考し決定すること。原則として、雇用期間は、派遣研究者の派遣期間以内とし、雇用開始の時点で既に本学と雇用関係にある者は支援対象外とする。
- ・雇用された代替要員の所属は、派遣研究者の所属部局とする。
- ・雇用された代替要員は、勤務中に代替要員自身の研究活動を行うことはできない。

3. 申請手続

【1】申請方法

部局の長及び学科・講座等の責任者の承認、及び、派遣先機関の許可を得た後、以下のダイバーシティ推進本部Webサイトの申込フォームから申請してください。

<https://www.okayama-u-diversity.jp/grant-support-activities/dispatch-female-faculty-overseas/>

(1) 提出書類（申込フォームにアップロードしてください。）

- ・女性リーダー育成海外派遣事業 申請書（様式1）
- ・研究業績等（様式2）
- ・派遣先機関の受入証明書（様式3）

※「短期」の場合、機関等で研究活動を行うことがわかるもの（機関等とのメールのやり取り等）を受入証明書（様式3）に替えることも可。

(2) 受付期間：令和5年12月22日（金）～令和6年1月19日（金）17時（厳守）

4. 選考と決定

(1) 派遣教員等の決定は、男女共同参画室において実施し、選考結果は令和6年2月13日（火）までに申請者に通知するほか、所属部局の事務を通じて部局長宛に通知します。

(2) 申請内容の確認のため、問合せ及び面接審査を実施する場合があります。

5. 報告等

採択された者は帰国後、2カ月以内に「成果報告書（様式4）」を提出してください。

また、帰国後は報告会で研究成果等の発表を行っていただく予定です。

なお、本事業により得た研究成果を発表する場合は、その旨、記載してください。

（記載例：「この研究は、文部科学省科学技術人材育成費補助事業「ダイバーシティ研究環境実現イニシアティブ」の支援により実施されました。」「This research was supported in part by "Initiative for Realizing Diversity in the Research Environment" from MEXT.」）

6. 個人情報の取扱い

本事業の申請により取得する個人情報は、選考及び本事業実施に係る業務にのみ使用します。

7. 広報活動について

本事業の成果等について、広報誌やホームページ等に情報を掲載する場合がありますので、ご協力をお願いします。

8. 問合せ先

岡山大学ダイバーシティ推進本部男女共同参画室

〒700-8530 岡山市北区津島中1丁目1番1号

TEL：086-251-7011、7303

E-mail：sankaku1@adm.okayama-u.ac.jp